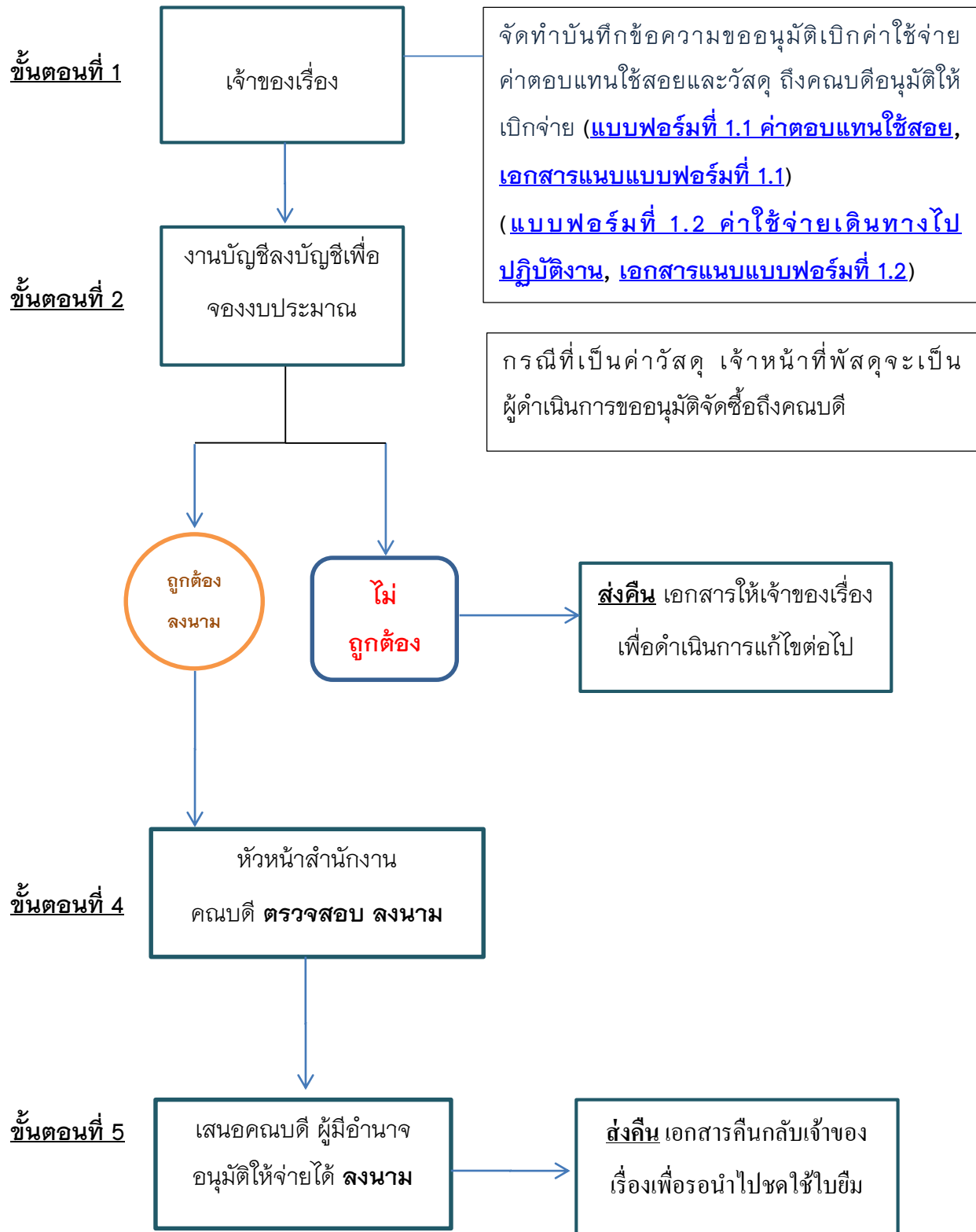
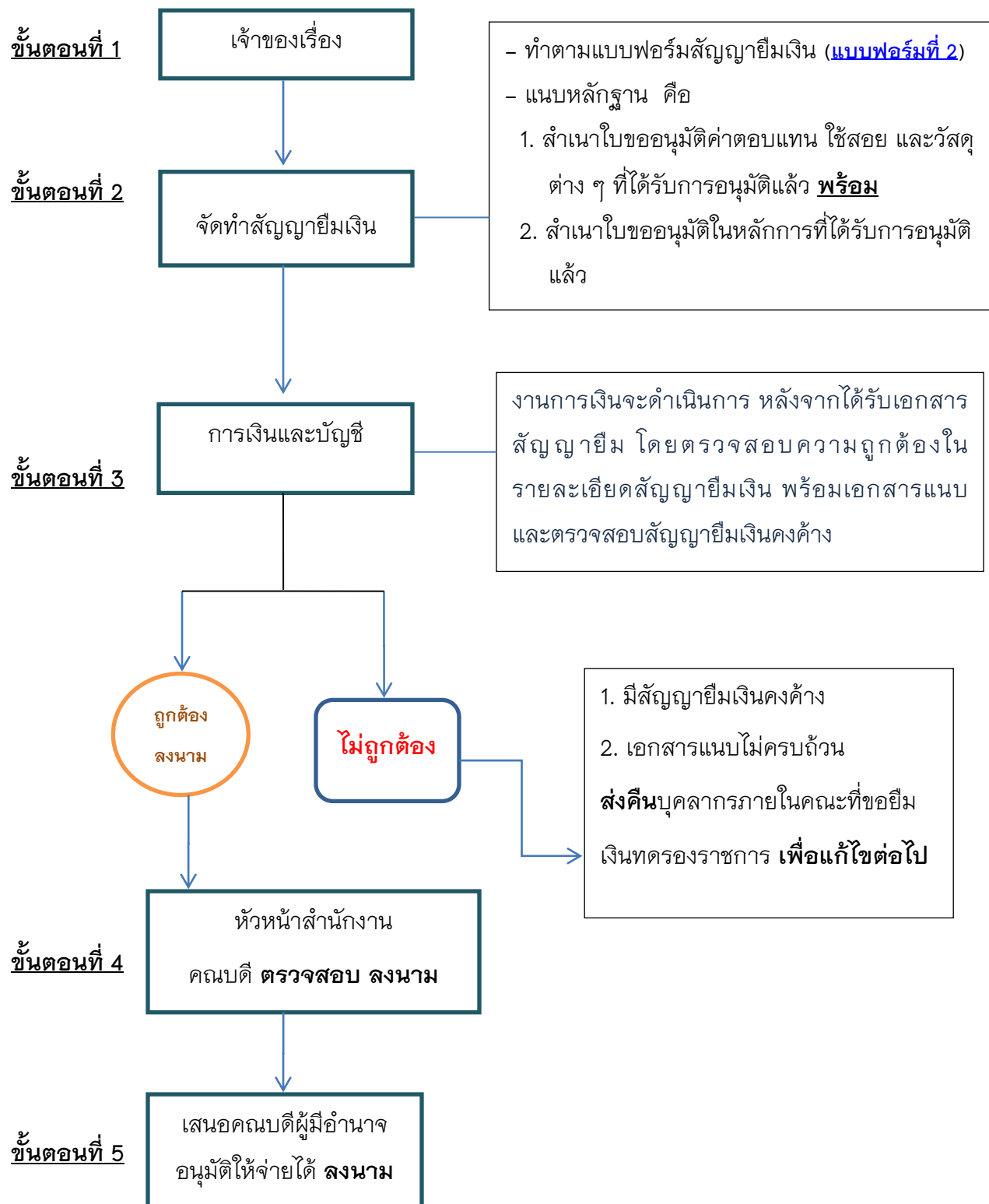


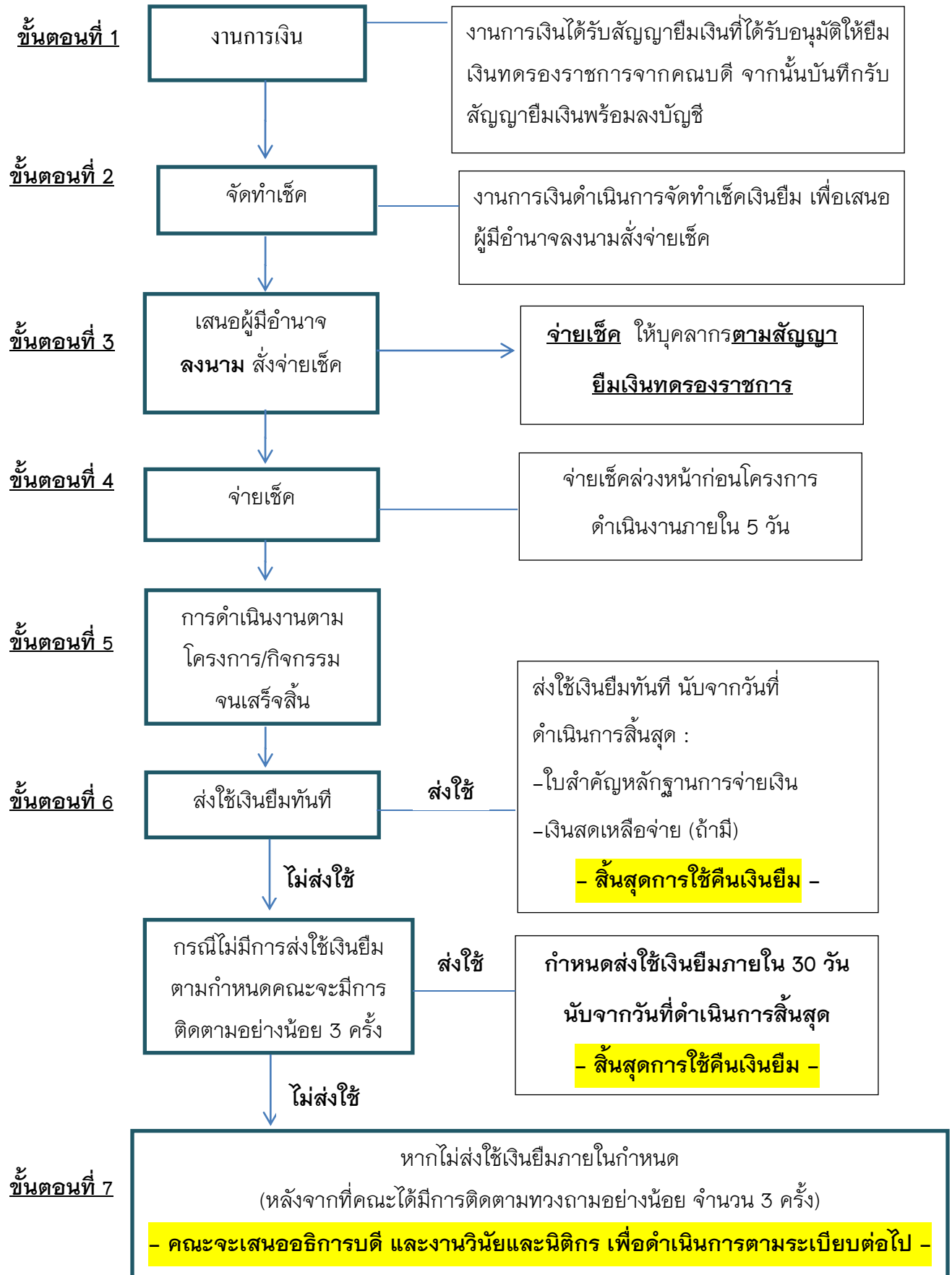
1. ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ



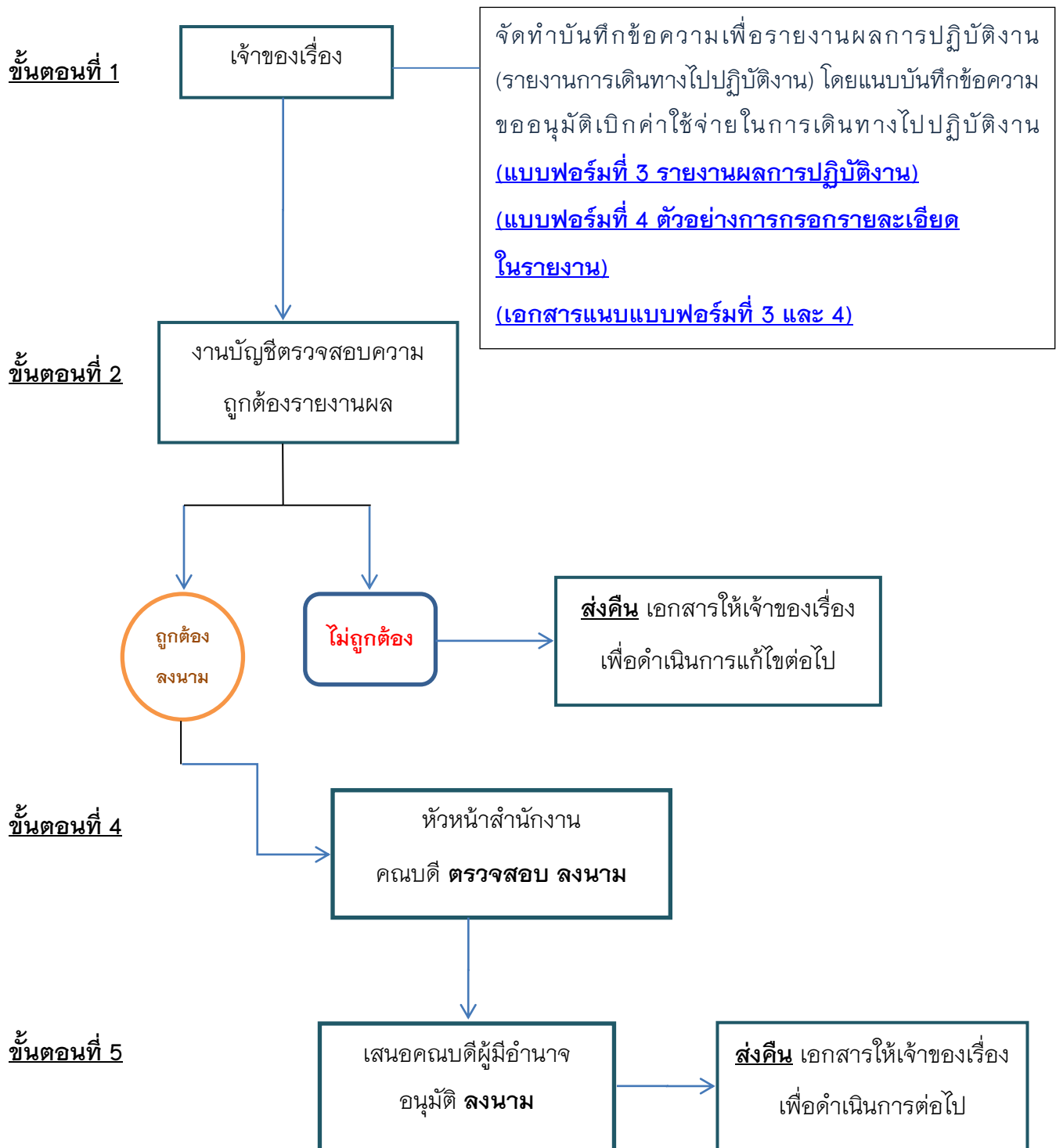
2.1 ขั้นตอนการยืมเงินทอรองราชการของคณะ



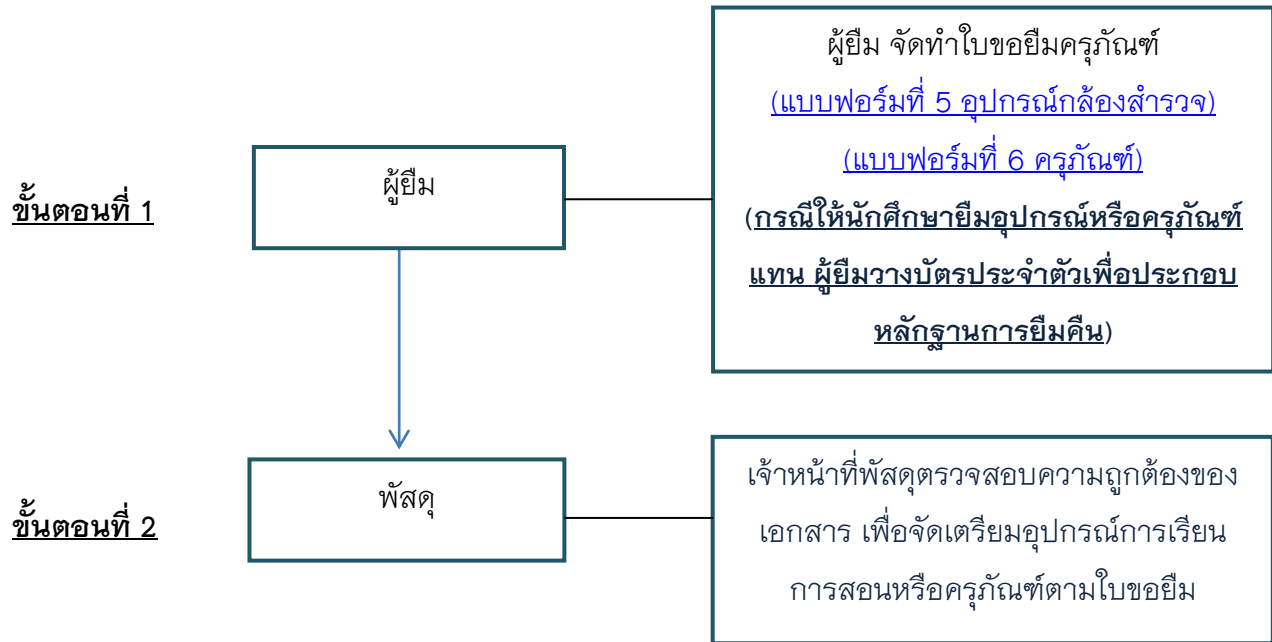
2.2 ขั้นตอนการจ่ายเงินทดรองราชการ



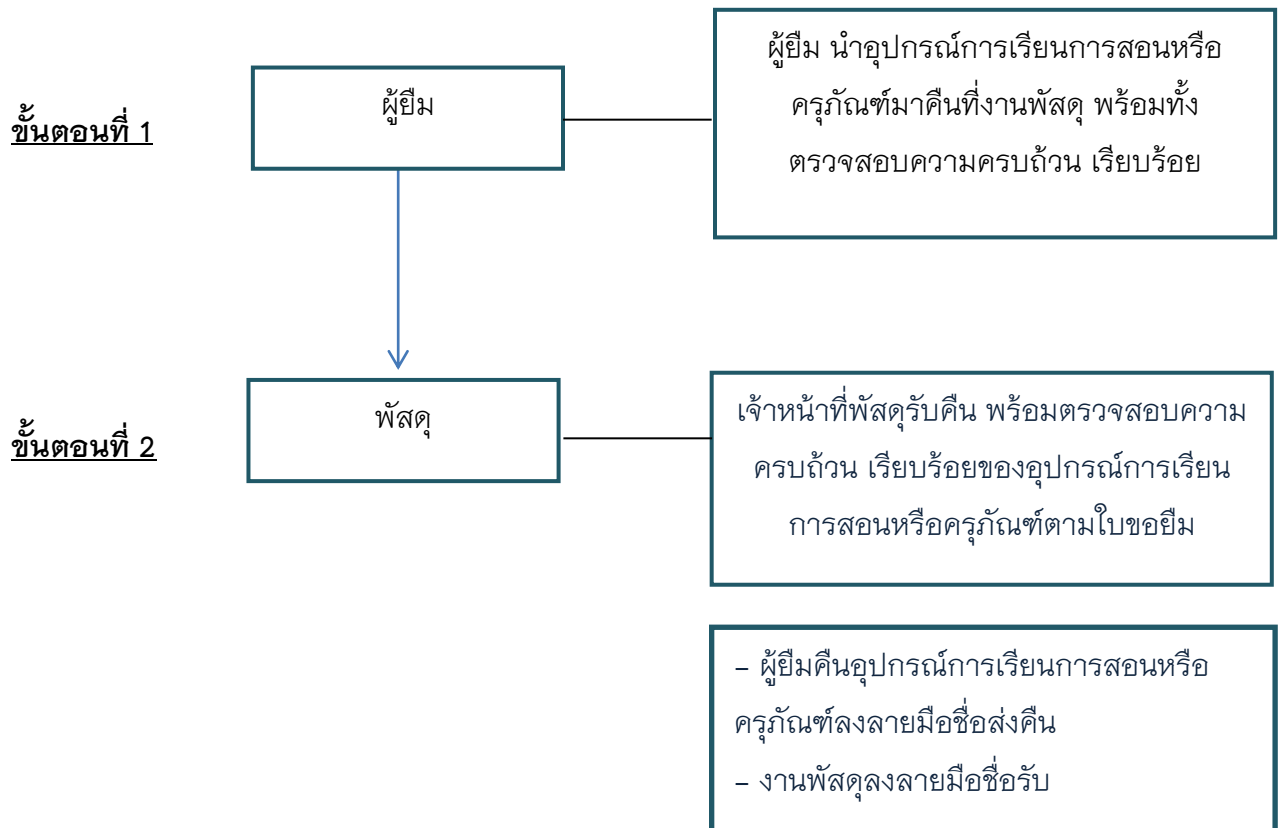
3. การรายงานผลการปฏิบัติงาน (รายงานการเดินทางไปปฏิบัติงาน)



4.1 ขั้นตอนการขออนุมัติยืมอุปกรณ์การเรียนการสอนและครุภัณฑ์



4.2 ขั้นตอนการคืนอุปกรณ์การเรียนการสอนและครุภัณฑ์



5. การส่งเอกสารใบสำคัญ เพื่อขอใช้เงินยืม เงินทดรองราชการ / ส่งเบิกเงิน

