



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ขอบเขตการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และกิจกรรมต่าง ๆ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ช่วงหลังวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงกิจกรรมของคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย ที่มุ่งเน้นให้กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างสร้างสรรค์ อยู่บนพื้นฐานของความเอื้ออาทร ปราศจากความรุนแรง ไม่กระทบจิตใจ คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน หลักศีลธรรมจรรยา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย และอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง เหมาะสม ดังนั้น จึงประกาศขอบเขตสำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และกิจกรรมต่าง ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ช่วงหลังวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การนัดรวมกลุ่ม หรือประชุมของนักศึกษา

- ต้องได้รับความเห็นชอบ / การอนุญาตจากคณะ (คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย) ที่นักศึกษาสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการรวมกลุ่มหรือประชุมอย่างน้อย ๒ วัน
- การนัดรวมกลุ่มหรือประชุมต้องทำบริเวณอาคารคณะที่มีความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะเท่านั้น
- การนัดรวมกลุ่มหรือประชุมทุกครั้ง รองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย / อาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์ประจำหลักสูตร / นักวิชาการศึกษา / เจ้าหน้าที่ที่ดูแลนักศึกษา ต้องรับทราบและทำหน้าที่ดูแลตลอดระยะเวลาที่นักศึกษารวมกลุ่มหรือประชุมทุกครั้ง อย่างน้อย จำนวน ๒ ท่าน
- สำหรับเอกสารขอความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติจากคณะ ต้องระบุวัน เวลา สถานที่ และเหตุผลหรือวัตถุประสงค์การนัดรวมกลุ่มหรือประชุมให้ชัดเจน
- อนุญาตให้ประชุมในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. เท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติ จากคณะแล้ว ต้องสำเนาเอกสารแจ้งให้กองพัฒนานักศึกษาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. การจัดแถวไปเรียนของนักศึกษาใหม่

- นักศึกษารุ่นพี่ที่ดูแลการจัดแถวนักศึกษาใหม่ต้องมีจำนวนไม่เกิน ๕ คน และห้ามใช้เวลาในการจัดแถวเกินความเหมาะสม (ต้องไม่เกิน ๕-๘ นาที) โดยห้ามนักศึกษารุ่นพี่ขับขี่หรือจูงรถจักรยานยนต์ตาม ต้องเดินไปกับรุ่นน้องและต้องไม่กีดขวางทางจราจร (แถวเรียง ๒)

- ขณะเดิน...

- ขณะเดินไปเรียนให้นักศึกษาเดินบนทางเท้าหรือภายในเส้นทางเดินเท้า
- ห้ามนักศึกษารุ่นพี่สั่งการนักศึกษาใหม่ โดยการตะโกนเรียก วิ่ง ใช้ถ้อยคำหยาบคาย ส่งเสียงดัง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิ รบกวน หรือสร้างความเดือดร้อนให้นักศึกษาใหม่และผู้อื่น
- ห้ามนักศึกษาใหม่ก้มหน้า ห้ามใช้ชื่อหรือนามแฝง หรือคำที่มีความหมายคลุมเครือในการจัดแถว อนุญาตให้ใช้เฉพาะชื่อของสาขาวิชา / หลักสูตร / คณะที่มีความหมายชัดเจนเท่านั้น
- อนุญาตให้นักศึกษารุ่นพี่ดูแลนักศึกษาใหม่จัดแถวได้ถึงวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เท่านั้น

๓. การเล่นกีฬา การออกกำลังกายของนักศึกษาในช่วงเย็น

- ต้องได้รับความเห็นชอบ / การอนุญาตจากคณะ (คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย) ที่นักศึกษาลงกักเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องจัดทำตารางข้อมูล (แผนการเล่นกีฬา / การออกกำลังกาย) ซึ่งต้องระบุ วัน เวลา และสถานที่ ๆ เล่นกีฬา / ออกกำลังกายให้ชัดเจน
- การเล่นกีฬา / การออกกำลังกายของนักศึกษารุ่นน้องต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจ ห้ามนักศึกษารุ่นพี่ทำการบังคับ ควบคุม หรือสั่งการโดยเด็ดขาด
- ห้ามจำกัดประเภทหรือชนิดกีฬา นักศึกษาใหม่สามารถเลือกออกกำลังกายตามความสนใจ
- หากมีการออกกำลังกายโดยการวิ่งรวมเป็นสาขาวิชา / หลักสูตร บริเวณรอบสนามอินทนิล หรือบริเวณรอบสนามวังซ้าย สามารถวิ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๓ รอบเท่านั้น โดยการวิ่งและการออกกำลังกายประเภทต่าง ๆ ที่รวมเป็นสาขาวิชา / หลักสูตร ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์ประจำหลักสูตร / นักวิชาการศึกษา / เจ้าหน้าที่ของคณะรับทราบและดูแลตลอดระยะเวลาที่เล่นกีฬาหรือออกกำลังกายทุกครั้งอย่างน้อย จำนวน ๒ ท่าน
- นักศึกษาที่ออกกำลังกายต้องแต่งชุดกีฬา / ชุดออกกำลังกายที่มีความเหมาะสมตามประเภทหรือชนิดกีฬา
- นักศึกษารุ่นพี่ที่ประสงค์จะแนะนำหรือสอนให้นักศึกษาใหม่ออกกำลังกาย นักศึกษารุ่นพี่ต้องออกกำลังกายร่วมกับนักศึกษารุ่นน้องด้วย ห้ามเอาเปรียบนักศึกษารุ่นน้องโดยเด็ดขาด
- อนุญาตให้ออกกำลังกายในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. เท่านั้น
- อนุญาตให้นักศึกษาใหม่แต่งชุดกีฬา / ชุดออกกำลังกาย เฉพาะเวลาออกจากหอพักมาเล่นกีฬาและเล่นกีฬาเสร็จกลับเข้าหอพักเท่านั้น

๔. การจัด...

๔. การจัดกิจกรรมของนักศึกษา

- ห้ามจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยโดยเด็ดขาด หากมีความจำเป็น นักศึกษาต้องเสนอหนังสือขอความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติจากมหาวิทยาลัย (อธิการบดีหรือรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย) เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๒ วัน ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะ (คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย) ที่นักศึกษาสังกัดก่อนทุกครั้ง

- กิจกรรมของสาขาวิชา / หลักสูตร / คณะ ต้องผ่านความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติจากคณะ (คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย) ที่นักศึกษาสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๒ วัน ทั้งนี้ ทุกกิจกรรมที่ได้รับความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติจากคณะ หรือมหาวิทยาลัย ต้องสำเนาแจ้งกองพัฒนานักศึกษาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- การดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาทุกกิจกรรม รองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย / อาจารย์ประจำหลักสูตร / อาจารย์ที่ปรึกษา / นักวิชาการศึกษา / เจ้าหน้าที่ที่ดูแลนักศึกษาต้องรับทราบและทำหน้าที่กำกับดูแลการทำการกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จทุกครั้ง ไม่น้อยกว่าจำนวน ๒ ท่าน

- เอกสารขอความเห็นชอบ / อนุญาต / อนุมัติจัดกิจกรรมของนักศึกษาต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ได้แก่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปแบบ / ลักษณะของกิจกรรม สถานที่ ระยะเวลาการจัด / สิ้นสุดกิจกรรม(วัน เวลา) และวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

- ในทุก ๆ กิจกรรมจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และต้องไม่ฝ่าฝืนประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ หากนักศึกษาฝ่าฝืนขอเขตการจัดกิจกรรมข้างต้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการ ดังนี้

- ลงโทษทางวินัยนักศึกษากับนักศึกษาผู้ฝ่าฝืนทันที

- สาขาวิชา / หลักสูตรใดฝ่าฝืน โดยภายหลังจากการดำเนินการด้านวินัยนักศึกษา(การสอบสวนหาข้อเท็จจริง) แล้วไม่ปรากฏผู้กระทำความผิด จะพิจารณาดำเนินการทางวินัยนักศึกษากับผู้นำนักศึกษา (ตุลาการสาขา / หัวหน้าสาขา) ของสาขาวิชา / หลักสูตรนั้น ๆ ตามมติคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษาต่อไป

- หากพบการกระทำความผิดภายนอกมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้เป็นไปตามกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดำเนินการทางวินัยนักศึกษาอีกทางหนึ่งต่อไป

จึงแจ้งมา...

จึงแจ้งมาเพื่อให้นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณานิณ โอภาสพัฒนกิจ)
รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้